

## Voorbeeld statuten van een coöperatieve woon-werkvereniging

*Toelichting: deze statuten betreffen een eenvoudige coöperatieve vereniging waarbij voorzien is in een combinatie van wonen en werken. Voor de werkfunctie is een apart forum gecreëerd ('bedrijfsvergadering'). De statuten geven slechts een zeer globaal raamwerk, verdere zaken worden per 'reglement' geregeld. Het betreft een 'coöperatie met uitgesloten aansprakelijkheid' (zie toevoeging in de naam en artikel 7).*

Heden, < datum > verschenen voor mij, Mr. < naam > , notaris binnen het arrondissement 's-Gravenhage ter standplaats < plaats > :

1. de Heer < naam > , < beroep > , wonende te < plaats, straat, postcode > volgens zijn verklaring geboren te < plaats > op < datum > ; en
2. Mevrouw < naam > , zonder beroep wonende te < plaats, straat, postcode > volgens haar verklaring geboren te < plaats > op < datum > .

De comparanten verklaarden bij deze te willen overgaan tot de oprichting van een coöperatieve vereniging en voor deze vast te stellen de navolgende

### \_\_\_\_\_ S T A T U T E N \_\_\_\_\_

#### NAAM EN ZETEL

##### Artikel 1.

1. De coöperatieve vereniging draagt de naam: COÖPERATIEVE VERENIGING < NAAM > U.A.
2. Zij is gevestigd te < plaats >

#### DOEL

##### Artikel 2.

De vereniging heeft ten doel de bevordering van de belangen van de leden door middel van het verlenen van bijstand aan de leden en hun bedrijven alsmede door middel van het coördineren van activiteiten van de leden en hun bedrijven en voorts al hetgeen hiermede verband houdt; alsmede het creëren van een woon- en werksituatie waarin de collectiviteit van de leden en hun bedrijven voorop staat.

#### DUUR

##### Artikel 3.

De coöperatieve vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

#### VERMOGEN

##### Artikel 4.

Het vermogen van de vereniging wordt gevormd door:

- subsidies;
- schenkingen;
- inkomsten uit bedrijfsactiviteiten;
- contributies;
- bezittingen; en
- overige inkomsten.

#### LIDMAATSCHAP; TOETREDING

##### Artikel 5.

1. De aanvraag tot het lidmaatschap geschiedt schriftelijk bij het bestuur.

Uit de aanvraag moet tevens blijken dat de verzoeker/verzoekster kan toetreden tot een bedrijf van een der leden, dan wel bereid en in staat is zelf een bedrijf te beginnen.

Het bestuur beslist over de toelating na verkregen toestemming van de eerstvolgende bedrijfsvergadering.

2. Bij niet-toelating van iemand als lid kan de algemene Leden vergadering alsnog tot toelating besluiten. Een dergelijk verzoek aan de algemene vergadering dient binnen één maand na ontvangst van het bericht van weigering schriftelijk te worden ingediend bij het bestuur en op de eerstvolgende algemene ledenvergadering behandeld te worden.
3. Het lidmaatschap gaat in op de dag volgend op de dag waarop het bestuur of de algemene vergadering tot toelating heeft besloten.

#### Artikel 6.

Elk lid betaalt jaarlijks een contributie, welke een bepaald percentage bedraagt van de genoten inkomsten uit bedrijfsactiviteiten. Het percentage wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgesteld op de eerste vergadering in het nieuwe boekjaar.

#### Artikel 7.

Elke aansprakelijkheid van de leden is uitgesloten.

#### Artikel 8.

1. Het lidmaatschap is persoonlijk en onoverdraagbaar, noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen.
2. Een lid, dat in staat van faillissement is verklaard, kan het stemrecht niet uitoefenen.

#### Artikel 9.

1. Een verzoek tot oprichting van een bedrijf door een lid dient schriftelijk te worden ingediend bij het bestuur.
  2. Het verzoek dient te worden vergezeld van een schriftelijke uiteenzetting over de aard van de werkzaamheden van het op te richten bedrijf.
- Over het verzoek tot oprichting dient in de eerstvolgende algemene vergadering te worden beslist.

#### Artikel 10.

Het lidmaatschap eindigt:

1. door de dood van het lid;
2. door opzegging van het lid, hetgeen schriftelijk aan het bestuur bekend gemaakt dient te worden;
3. door opzegging namens de vereniging. Dit kan wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten, door de statuten voor het lidmaatschap gesteld, te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt door de bedrijfsvergadering. Beroep op de algemene ledenvergadering is mogelijk. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst;
4. door ontzetting. Dit kan alleen worden uitgesproken, wanneer een lid in strijd met de statuten of de besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Een ontzetting wordt uitgesproken door de algemene ledenvergadering.

### BESTUUR

#### Artikel 11.

1. De coöperatieve vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit tenminste drie personen.

De bestuursleden treden jaarlijks af en zijn terstond herkiesbaar.

Een bestuurslid moet tenminste voor een jaar zitting hebben in het bestuur.

2. De leden van het bestuur verdelen onderling de functies van voorzitter/voorzitster, secretaris/vrouwelijke secretaris er penningmeester/penningmeesteres.
3. Het bestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid. Dat betekent dat bij fout beleid het bestuur of een lid daarvan in eerste Instantie op een algemene ledenvergadering ter verantwoording geroepen kan worden. Mochten de conclusies die het bestuur of het bestuurslid daaruit trekt niet tot een verbeterde bestuurlijke situatie leiden, dan kan op een volgende algemene ledenvergadering tot vervanging van het bestuur of bestuurslid besloten worden. Het nieuwe of vernieuwde bestuur maakt de termijn waarvoor het oude bestuur zitting had vol.

## VERTEGENWOORDIGING

### Artikel 12.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter/voorzitster, secretaris/vrouwelijke secretaris en de penningmeester/penningmeesteres; ieder afzonderlijk.

## BESTUURSBEVOEGDHEID

### Artikel 13.

Het bestuur behoeft de machtiging van de algemene vergadering voor het verrichten van de navolgende handelingen:

- a. het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren, verhuren, verbouwen of aanbouwen van registergoederen;
- b. het overdragen tot zekerheid of het bezwaren van roerende goederen;
- c. het afstanddoen van erfdienstbaarheden of andere zakelijke rechten;
- d. het aangaan van geldleningen en het sluiten van kredietovereenkomsten een bij reglement bepaald bedrag te boven gaande;
- e. het verbinden voor schulden van anderen, hetzij door borgtocht, hetzij op andere wijze.

## BEDRIJFSVERGADERINGEN

### Artikel 14.

1. Eenmaal in de veertien dagen wordt er een bedrijfsvergadering gehouden waarin de lopende zaken aan de orde komen.
2. Bij een bedrijfsvergadering zijn tegenwoordig of vertegenwoordigd: tenminste twee leden van het bestuur en tenminste één afgevaardigde van het bedrijf.
3. Indien een bedrijf verhinderd is een afgevaardigde af te vaardigen, dient zulks tijdig schriftelijk aan het bestuur te worden gemeld.
4. De bedrijfsvergadering beslist bij meerderheid van stemmen, waarbij per bedrijf slechts één stem kan worden uitgebracht.

## ALGEMENE VERGADERING

### Artikel 15.

1. Jaarlijks worden te minste vier algemene vergaderingen gehouden, waarvan één binnen drie maanden na het einde van het boekjaar, ter behandeling van de jaarstukken.
2. Voorts worden algemene vergaderingen gehouden zo dikwijls als de bedrijfsvergadering dan wel de helft van het aantal leden daartoe schriftelijk verzoekt en wel binnen een termijn van vier weken na indiening van het verzoek bij het bestuur.
3. Een algemene vergadering wordt schriftelijk bijeengeroepen.
4. Alle leden van de vereniging hebben toegang tot de algemene vergadering. Elk lid heeft een stem.
5. Een lid kan zijn/haar stem door een daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid uitbrengen . Een gemachtigd lid kans hoogstens één persoon vertegenwoordigen.

### Artikel 16.

Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.

## Artikel 17.

1. Het bestuur brengt op de eerste algemene vergadering van het boekjaar zijn verslag uit en legt over zijn beheer rekening en verantwoording af aan de algemene vergadering.

2. In verband hiermee dienen de leden er voor zorg te dragen dat de financiële stukken van hun bedrijven uiterlijk een maand voor de aanvang van de algemene vergadering in het bezit zijn van de secretaris.

3. In de jaarvergadering vindt de benoeming plaats van een kascommissie, bestaande uit drie leden, niet zijnde bestuursleden. Deze heeft tot taak de rekening en verantwoording van het bestuur over het lopende jaar te onderzoeken. In de jaarvergadering brengt de kascommissie verslag uit van haar bevindingen.

Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

De last van de kascommissie kan door de algemene vergadering te allen tijde worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.

## STATUTENWIJZIGING

### Artikel 18.

1. Tot statutenwijziging kan worden besloten in een algemene vergadering.

2. Het voorstel tot wijziging van de statuten kan uitgaan van het bestuur of van een lid.

3. Voor een rechtsgeldig besluit van de algemene vergadering tot wijziging van de statuten is vereist:

a. door ieder van de leden met inachtneming van een termijn van tenminste veertien dagen - die van de oproeping en die van vergadering niet meegerekend - is opgeroepen bij schrijven, waarin is vermeld dat ter vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan en behandeld:

b. dat tenminste twee/derde deel van de leden ter vergadering aanwezig is, en

c. dat tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen zich vóór aanneming van het voorstel heeft verklaard.

4. Is op die vergadering niet tenminste twee/derde deel van de leden aanwezig, dan wordt binnen een maand na de dag van de eerste vergadering een tweede vergadering belegd, die volgens de gewone regelen wordt opgeroepen en die, ongeacht het aantal alsdan aanwezige leden, met een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen tot de voorgestelde statutenwijziging kan besluiten.

5. Het bestuur doet zo spoedig mogelijk daarna van de aangenomen statutenwijziging een notariële akte opmaken.

## ONTBINDING

### Artikel 19.

De algemene vergadering kan besluiten de coöperatieve vereniging te ontbinden.

Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in het vorige artikel op gelijke wijze van toepassing.

## VEREFFENING

### Artikel 20.

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij de algemene vergadering anders mocht besluiten.

2. Bij het besluit tot ontbinding stelt de algemene vergadering de beloning der vereffenaars vast en bepaalt zij de bestemming van het liquidatiesaldo.

3. De coöperatieve vereniging blijft na haar ontbinding rechtspersoonlijkheid behouden voorzover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. De statuten blijven gedurende de vereffening zoveel mogelijk van kracht.

4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de vereniging onder berusting van de daartoe door de algemene vergadering aan te wijzen persoon.

Deze zal bevoegd zijn een opvolgend bewaarder aan te stellen met dezelfde bevoegdheid.

## REGLEMENTEN

### Artikel 21.

1. De algemene vergadering is bevoegd tot het vaststellen van reglementen ter regeling van al hetgeen naar haar oordeel regeling behoeft.
2. Deze reglementen mogen echter niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.
3. Zaken waarin de statuten en reglementen niet voorzien, kunnen bij wijze van voorlopige voorziening worden geregeld door de bedrijfsvergadering tot de eerstvolgende algemene vergadering.

## SLOTVERKLARING

Tenslotte verklaarden de comparanten dat voor de eerste maal tot bestuurders der vereniging worden benoemd:

1. de comparant sub 1 voornoemd tot voorzitter;
2. de comparante sub 2 voornoemd tot secretaris;
3. Mejjuffrouw < naam > zonder beroep. wonende te < plaats, straat > tot penningmeesteres.

De comparanten zijn mij notaris, bekend.

### WAARVAN AKTE

opgemaakt in minuut is verleden te < plaats > op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en geen prijs te stellen op volledige voorlezing.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris.

ondertekend.

(volgt de ondertekening).